LEMBAGA PELABUHAN JOHOR

JAWATAN KOSONG

Lembaga Pelabuhan Johor dengan ini mempelawa warganegara Malaysia yang berkelayakan untuk mengisi jawatan seperti berikut :

PEGAWAI PELESENAN, GRED PP4

Lantikan	**Tetap / Kontrak**
Kumpulan Perkhidmatan	**Pengurusan dan Profesional**
Gaji (SGMM)	**Minimum: RM3,531.00**
Kenaikan Gaji Tahunan (KGT)	**RM270.00**
Elaun	**Elaun Keraian : RM600.00** **Elaun Tetap Perumahan : RM500.00** **Elaun Sara Hidup (COLA) : RM300.00**
Penempatan	**Unit Pelesenan**

1. SYARAT LANTIKAN :

(i) Calon bagi lantikan hendaklah memenuhi syarat berikut :

(a) Warganegara Malaysia;

(b) Berumur tidak kurang daripada 18 tahun dan tidak lebih daripada 40 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan;

(c) Memiliki Ijazah Sarjana Muda / Ijazah Sarjana Muda Kepujian dalam bidang berkaitan yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh *Malaysian Qualifications Agency* (MQA).

(ii) Syarat Kelayakan Bahasa Melayu

Calon hendaklah memiliki Kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) dalam mata pelajaran Bahasa Melayu pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia / Sijil Vokasional Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.

(iii) Syarat Kelayakan Bahasa Inggeris

Calon hendaklah memiliki Kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) dalam mata pelajaran Bahasa Inggeris pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia / Sijil Vokasional Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.

(iv) Syarat-Syarat Tambahan Lantikan

(a) Bersedia bekerja di luar waktu pejabat apabila diperlukan;
(b) Bersedia bertugas di mana-mana lokasi atau cawangan LPJ;
(c) Mempunyai tahap integriti dan profesionalisme yang tinggi;
(d) Mahir berkomunikasi; dan
(e) Berketerampilan dan sihat tubuh badan.

(v) Deskripsi Tugas

(a) Merancang dan mengurus keseluruhan fungsi pelesenan unit termasuk pelan kerja, sasaran piagam pelanggan dan bajet tahunan.
(b) Menyemak penilaian permohonan lesen dan menyediakan syor kelulusan, penolakan, penggantungan atau pembatalan untuk keputusan pihak berkuasa melulus.
(c) Menetapkan dan menyemak syarat-syarat lesen, kriteria kelayakan dan senarai semak penilaian bagi setiap kategori lesen.
(d) Mengarah program pemantauan pematuhan pemegang lesen dan menentukan tindakan penguatkuasaan.
(e) Mengurus semakan kadar fi lesen dan menyediakan kertas syor kepada pengurusan.
(f) Menyelaras penambahbaikan dan pendigitalan proses pelesenan bersama Unit Transformasi Digital.
(g) Mengadakan libat urus dengan pemegang lesen, persatuan penyedia perkhidmatan dan pemegang taruh.
(h) Melaksanakan tugas-tugas lain yang diarahkan oleh Pihak Pengurusan dari semasa ke semasa.

(i) Spesifikasi Jawatan

(a) Pengetahuan : Pengetahuan kukuh mengenai kerangka pelesenan dan kawalselia di bawah Akta Lembaga-Lembaga Pelabuhan 1963 dan peraturan pelabuhan. Pemahaman mengenai jenis-jenis perkhidmatan pelabuhan dan keperluan operasinya. Pengetahuan mengenai prinsip tadbir urus, integriti dan piagam pelanggan sektor awam.

(b) Kemahiran : Kemahiran penilaian permohonan dan pembuatan keputusan berasaskan kriteria. Kemahiran penyediaan kertas syor dan laporan yang jelas dan tersusun. Kemahiran pengurusan pelanggan dan libat urus pemegang taruh. Komunikasi berkesan dalam Bahasa Melayu dan Bahasa Inggeris.

(c) Kompetensi dan ciri peribadi : Berintegriti tinggi, adil dan konsisten dalam keputusan pelesenan. Teliti terhadap prosedur dan dokumentasi. Berorientasikan perkhidmatan pelanggan dan penambahbaikan berterusan.

2. CARA MEMOHON :

(i) Permohonan jawatan kosong Lembaga Pelabuhan Johor (LPJ) hendaklah dibuat secara dalam talian melalui **Sistem LPJ Career** yang boleh diakses melalui pautan https://suuqa.lpj.gov.my/lpj-career/apply. Sistem boleh diakses bermula pada **27 Oktober 2026 (Selasa).**

(ii) Calon hendaklah melengkapkan semua maklumat yang diperlukan dalam sistem permohonan dengan tepat, jelas dan benar serta memuat naik dokumen sokongan yang berkaitan, seperti berikut :

(a) Resume berserta Curriculum Vitae (CV) yang mengandungi:
- Maklumat peribadi;
- Kelayakan akademik dan kompetensi, termasuk sijil berkaitan serta Sijil Pelajaran Malaysia (SPM) atau Sijil Vokasional Malaysia (SVM);
- Pengalaman kerja; dan
- Jangkaan gaji.

(b) Salinan sijil kelahiran dan kad pengenalan;

(c) Salinan sijil akademik dan transkrip; dan

(d) Salinan sijil atau dokumen lain yang berkaitan dengan jawatan yang dipohon. Semua salinan sijil-sijil yang dimuat naik perlu disahkan oleh pegawai kerajaan kumpulan Pengurusan & Profesional, Penghulu, Ketua Kampung atau Pengetua/Guru Besar.

Calon hendaklah memastikan semua dokumen yang dimuat naik adalah jelas, lengkap dan boleh dibaca. Calon juga hendaklah menyediakan dokumen asal atau salinan dokumen yang telah disahkan, sekiranya diperlukan oleh pihak LPJ pada peringkat seterusnya.

(iii) Hanya permohonan yang lengkap dan memenuhi syarat yang ditetapkan akan diproses. Calon bertanggungjawab memastikan semua maklumat yang diberikan adalah tepat dan semua dokumen sokongan yang diperlukan telah dimuat naik sebelum permohonan dihantar melalui sistem.

Catatan :

(i) Permohonan hendaklah dikemukakan melalui Sistem LPJ Career selewat-lewatnya pada tarikh dan masa tutup permohonan yang ditetapkan bagi jawatan berkenaan.
(ii) Permohonan yang tidak lengkap, lewat dikemukakan atau tidak memenuhi syarat yang ditetapkan tidak akan dipertimbangkan.
(iii) Hanya calon yang melepasi tapisan dan disenarai pendek akan dihubungi untuk proses pemilihan selanjutnya.
(iv) Calon yang disenarai pendek untuk menghadiri temu duga hendaklah mendapatkan pengiktirafan kelayakan akademik daripada Agensi Kelayakan Malaysia (MQA) melalui pautan berikut:
https://www2.mqa.gov.my/esisraf/kelayakan.cfm

Calon yang tidak dihubungi dalam tempoh tiga (3) bulan dari tarikh temu duga, adalah dianggap tidak berjaya.

Tarikh Tutup Permohonan : 16 November 2026 (Isnin), pukul 5.00 petang