LEMBAGA PELABUHAN JOHOR

JAWATAN KOSONG

Lembaga Pelabuhan Johor dengan ini mempelawa warganegara Malaysia yang berkelayakan untuk mengisi jawatan seperti berikut :

SETIAUSAHA LEMBAGA PENGARAH, GRED PP4

Lantikan	**Tetap / Kontrak**
Kumpulan Perkhidmatan	**Pengurusan dan Profesional**
Gaji (SGMM)	**Minimum: RM3,531.00**
Kenaikan Gaji Tahunan (KGT)	**RM270.00**
Elaun	**Elaun Keraian : RM600.00** **Elaun Tetap Perumahan : RM500.00** **Elaun Sara Hidup (COLA) : RM300.00**
Penempatan	**Sekretariat Lembaga Pengarah**

1. SYARAT LANTIKAN :

(i) Calon bagi lantikan hendaklah memenuhi syarat berikut :

(a) Warganegara Malaysia;

(b) Berumur tidak kurang daripada 18 tahun dan tidak lebih daripada 40 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan;

(c) Memiliki Ijazah Sarjana Muda dengan kepujian dalam bidang Undang-Undang, Pentadbiran Korporat atau Pengurusan yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh *Malaysian Qualifications Agency* (MQA). (Kelayakan setiausaha syarikat/ tadbir urus (cth. MAICSA / Chartered Secretary / Chartered Governance Professional) merupakan kelebihan utama).

(ii) Syarat Kelayakan Bahasa Melayu

Calon hendaklah memiliki Kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) dalam mata pelajaran Bahasa Melayu pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia / Sijil Vokasional Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.

(iii) Syarat Kelayakan Bahasa Inggeris

Calon hendaklah memiliki Kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) dalam mata pelajaran Bahasa Inggeris pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia / Sijil Vokasional Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.

(iv) Syarat-Syarat Tambahan Lantikan

(a) Bersedia bekerja di luar waktu pejabat apabila diperlukan;
(b) Bersedia bertugas di mana-mana lokasi atau cawangan LPJ;
(c) Mempunyai tahap integriti dan profesionalisme yang tinggi;
(d) Mahir berkomunikasi; dan
(e) Berketerampilan dan sihat tubuh badan.

(v) Deskripsi Tugas

(a) Mengurus keseluruhan urus setia mesyuarat Lembaga Pengarah dan jawatankuasa Lembaga termasuk perancangan takwim tahunan.
(b) Menyelaras, menyemak dan memperakukan kesempurnaan kertas pertimbangan sebelum diedarkan kepada ahli Lembaga.
(c) Menghadiri mesyuarat Lembaga dan jawatankuasa sebagai setiausaha; menyediakan minit dan resolusi dengan tepat.
(d) Merekod, memaklumkan dan menyusul pelaksanaan keputusan Lembaga serta melaporkan statusnya kepada Lembaga.
(e) Mengurus hal ehwal keahlian Lembaga: pelantikan, elaun, induksi, perisytiharan kepentingan dan keperluan ahli.
(f) Menasihati pengurusan dan urus setia bahagian mengenai keperluan tadbir urus, format kertas dan prosedur Lembaga.
(g) Menjaga kerahsiaan dokumen Lembaga dan mengawal capaian kepada rekod keputusan.
(h) Melaksanakan tugas-tugas lain yang diarahkan oleh Pengurus Besar/Ketua Eksekutif atau Pengerusi dari semasa ke semasa.

(i) Spesifikasi Jawatan

(a) Pengetahuan : Pengetahuan kukuh dalam amalan urus setia dan tadbir urus korporat termasuk pengendalian mesyuarat lembaga. Pemahaman terhadap Akta Lembaga-Lembaga Pelabuhan 1963, struktur tadbir urus badan berkanun dan peranan Lembaga Pengarah. Pengetahuan mengenai keperluan kerahsiaan dan pengurusan dokumen terperingkat.

(b) Kemahiran : Kemahiran penulisan minit, resolusi dan dokumen tadbir urus yang tepat dan ringkas. Kemahiran pengurusan mesyuarat, masa dan susulan yang sistematik. Kemahiran komunikasi dan perhubungan dengan pemimpin peringkat tinggi, dalam Bahasa Melayu dan Bahasa Inggeris.

(c) Kompetensi dan ciri peribadi : Berintegriti tinggi, berkecuali dan menjaga kerahsiaan sepenuhnya. Teliti, bijaksana dan tenang dalam persekitaran peringkat tertinggi organisasi.

2. CARA MEMOHON :

(i) Permohonan jawatan kosong Lembaga Pelabuhan Johor (LPJ) hendaklah dibuat secara dalam talian melalui **Sistem LPJ Career** yang boleh diakses melalui pautan https://suuqa.lpj.gov.my/lpj-career/apply. Sistem boleh diakses bermula pada **27 Oktober 2026 (Selasa).**

(ii) Calon hendaklah melengkapkan semua maklumat yang diperlukan dalam sistem permohonan dengan tepat, jelas dan benar serta memuat naik dokumen sokongan yang berkaitan, seperti berikut :

(a) Resume berserta Curriculum Vitae (CV) yang mengandungi:
- Maklumat peribadi;
- Kelayakan akademik dan kompetensi, termasuk sijil berkaitan serta Sijil Pelajaran Malaysia (SPM) atau Sijil Vokasional Malaysia (SVM);
- Pengalaman kerja; dan
- Jangkaan gaji.

(b) Salinan sijil kelahiran dan kad pengenalan;

(c) Salinan sijil akademik dan transkrip; dan

(d) Salinan sijil atau dokumen lain yang berkaitan dengan jawatan yang dipohon. Semua salinan sijil-sijil yang dimuat naik perlu disahkan oleh

pegawai kerajaan kumpulan Pengurusan & Profesional, Penghulu, Ketua Kampung atau Pengetua/Guru Besar.

Calon hendaklah memastikan semua dokumen yang dimuat naik adalah jelas, lengkap dan boleh dibaca. Calon juga hendaklah menyediakan dokumen asal atau salinan dokumen yang telah disahkan, sekiranya diperlukan oleh pihak LPJ pada peringkat seterusnya.

(iii) Hanya permohonan yang lengkap dan memenuhi syarat yang ditetapkan akan diproses. Calon bertanggungjawab memastikan semua maklumat yang diberikan adalah tepat dan semua dokumen sokongan yang diperlukan telah dimuat naik sebelum permohonan dihantar melalui sistem.

Catatan :

(i) Permohonan hendaklah dikemukakan melalui Sistem LPJ Career selewat-lewatnya pada tarikh dan masa tutup permohonan yang ditetapkan bagi jawatan berkenaan.
(ii) Permohonan yang tidak lengkap, lewat dikemukakan atau tidak memenuhi syarat yang ditetapkan tidak akan dipertimbangkan.
(iii) Hanya calon yang melepasi tapisan dan disenarai pendek akan dihubungi untuk proses pemilihan selanjutnya.
(iv) Calon yang disenarai pendek untuk menghadiri temu duga hendaklah mendapatkan pengiktirafan kelayakan akademik daripada Agensi Kelayakan Malaysia (MQA) melalui pautan berikut:
https://www2.mqa.gov.my/esisraf/kelayakan.cfm

Calon yang tidak dihubungi dalam tempoh tiga (3) bulan dari tarikh temu duga, adalah dianggap tidak berjaya.

Tarikh Tutup Permohonan : 16 November 2026 (Isnin), pukul 5.00 petang